



COMUNE DI SAN VITO LO CAPO

Regione Sicilia

Settore 5° - Servizi Demografici ed Elettorali

Via Savoia, 167-91010-(Tp) - TEL. n.0923/621211 - Fax
0923/972383 -

- P. E. C.: protocollocomunesanvitolocapo@postecert.it -
- Codice fiscale n. 80002000810 -

REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CELEBRAZIONI DEI MATRIMONI CIVILI

APPROVATO CON DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE N. _____ DEL _____

INDICE

Articolo 1. Finalità del regolamento.

Articolo 2. Ufficiali celebranti.

Articolo 3. Luogo della celebrazione.

Articolo 4. Orario di celebrazione.

Articolo 5. Criteri generali delle tariffe per il servizio matrimoniale a pagamento. Vincoli di spesa.

Articolo 6. Luoghi di celebrazione e importi originari delle tariffe.

Articolo 7. Organizzazione del servizio.

Articolo 8. Addobbi rituali - Responsabilità per le cose in custodia.

Articolo 9. Norme di chiusura ed entrata in vigore.

Articolo 1

Finalità del regolamento.

1. Con il presente regolamento il Comune di San Vito Lo Capo intende regolamentare la celebrazione dei matrimoni civili nell'espletamento delle funzioni istituzionalmente rimesse all'Ente ai sensi e per gli effetti del codice civile e del D. P. R. 396/2000.

Articolo 2

Ufficiali celebranti.

1. La celebrazione dei matrimoni è normalmente compiuta dal Sindaco quale ufficiale di Stato civile "ex lege".
2. E' rimessa al Sindaco la possibilità, per il compimento dei singoli atti, con provvedimento che sarà comunicato al Prefetto di Trapani a cura del Settore Demografico, di conferire la delega matrimoniale ai Dipendenti a tempo indeterminato dell'Ente ovvero al Segretario comunale.
3. La delega per singoli atti matrimoniali eccezionalmente può altresì essere conferita anche ad Assessori o Consiglieri comunali ovvero, ancora, a cittadini italiani aventi i requisiti per l'assunzione della carica di Consigliere comunale, da accertarsi a cura degli Uffici demografici.

Articolo 3

Luogo della celebrazione.

1. I matrimoni civili sono celebrati, negli orari di servizio dei dipendenti, in forma pubblica e gratuita nella stanza che ospita gli Uffici del Sindaco ovvero nella sala del Consiglio comunale e nel cortile adiacente, ubicati entrambi in via Savoia n. 167, presso il Palazzo La Porta.
2. La celebrazione matrimoniale può altresì essere compiuta presso i locali dei Servizi Demografici ed Elettorali e nello spazio di Piazza immediatamente adiacente, da sottrarre per il giorno e per il tempo della celebrazione al pubblico passaggio, con determinazione del Responsabile del Settore demografico che dovrà essere eseguita dal locale Comando di Polizia Municipale, e previo pagamento dell'importo stabilito con il successivo articolo 6.
3. La Giunta comunale può, su proposta del Responsabile del Settore Demografico, anche a seguito di convenzione con altri Enti Pubblici che preveda l'utilizzo di altri siti istituzionali, individuare ulteriori sedi deputate alla celebrazione matrimoniale previo pagamento dei relativi diritti.

Articolo 4

Orario di celebrazione.

1. I matrimoni civili in forma pubblica e gratuita devono essere celebrati durante il normale orario di servizio, dal lunedì al venerdì, con avvio della cerimonia dalle ore 10:00 alle ore 12:30 ed il Martedì ed il Giovedì dalle ore 15:30 alle ore 16:30.
2. I Matrimoni celebrati ai sensi dei commi 2 e 3 dell'articolo 3 del presente Regolamento possono essere celebrati anche fuori dall'orario di servizio e nelle giornate domenicali, previa determinazione del Responsabile del Settore Demografico che ne autorizza l'esecuzione, senza che dalla stessa derivino oneri per il personale, salvo circostanze di forza maggiore o caso fortuito.

3. In ogni caso i matrimoni celebrati fuori dall'orario di servizio e nei giorni festivi o domenicali dovranno essere celebrati non prima delle ore 10:00 del mattino e non oltre le ore 18:00 della sera.
4. La celebrazione matrimoniale non è comunque ammessa nelle giornate comprese fra il 24 Dicembre ed il 6 Gennaio; fra il Giovedì Santo e la Giornata dell'Angelo pasquale; nelle giornate del 25 Aprile, del 1° Maggio e del 2 Giugno; nella giornata della festa di San Vito; nelle giornate del 13, 14 e 15 Agosto e nei primi due giorni del mese di Novembre.
5. Con cadenza annuale, la Giunta comunale, su proposta del Responsabile del Settore demografico, individua il numero massimo di matrimoni da celebrare fuori dell'orario di servizio, tenuto conto dei carichi di lavoro e delle altre problematiche organizzative, entro il limite annuo di n. 15 celebrazioni.

Articolo 5

Criteri generali delle tariffe per il servizio matrimoniale a pagamento.

Vincoli di spesa.

1. Il Comune di San Vito Lo Capo istituisce una tariffa per la celebrazione dei matrimoni nella sede degli Uffici Demografici ed Elettorali e nelle altre sedi individuate dalla Giunta comunale a norma del precedente articolo 3, comma 3, del presente regolamento.
2. Le tariffe devono tenere conto della giornata di celebrazione e del sito istituzionale in cui dovrà essere eseguita la cerimonia.
3. Le tariffe dovute per la celebrazione matrimoniale sono aggiornate nel rispetto dei precedenti criteri con Deliberazione della Giunta comunale, su proposta del Responsabile del Settore Demografico e parere di regolarità contabile del Responsabile del Secondo Settore.
4. Gli introiti delle tariffe individuati con il successivo articolo 6 sono vincolati, quanto al regime della spesa, per i dipendenti dei Servizi Demografici, per migliorare il livello di sicurezza psicofisica dei lavoratori, anche ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 81/2008, per acquisire le attrezzature e gli arredi istituzionali, nonché la formazione professionale e, in generale per ogni altra iniziativa che si proponga di conseguire significativi incrementi nelle prestazioni rese agli utenti dei servizi demografici. Sono fatti salvi, comunque, i vincoli vigenti di finanza pubblica.

Articolo 6

Luoghi di celebrazione e importi originari delle tariffe.

1. Le tariffe per la celebrazione matrimoniale si applicano, fino ad eventuale aggiornamento della Giunta comunale a decorrere dall'anno 2016, secondo le seguenti modalità:

| Sito istituzionale | Giorni feriali, negli Orari di servizio | Giorni feriali, fuori dagli orari di servizio | Sabati, Domeniche e Festività |
|---------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| Stanza del Sindaco, Palazzo La Porta, | Esente da tariffe | €. 150,00 | €. 250,00 |
| Consiglio comunale, Palazzo | Esente da tariffe | €. 150,00 | €. 400,00 |

| | | | |
|---|--------|--------|--------|
| La Porta e cortile adiacente e Stanze Uffici Demografici | | | |
| Sito istituzionale Residence Conturrana e spazio adiacente | 250,00 | 300,00 | 500,00 |
| Altri siti istituzionali (non appena conseguita l'agibilità del sito e previa eventuale stipula di convenzione) | 300,00 | 500,00 | 700,00 |

Articolo 7

Organizzazione del servizio.

1. L'Ufficio di Stato Civile è onerato della celebrazione matrimoniale e degli adempimenti necessari. La visita, da parte dei nubendi o di loro incaricati, delle sale o degli spazi connessi destinati alla celebrazione dei matrimoni civili, potrà essere effettuata da parte dei richiedenti solo su appuntamento.
2. L'utilizzo di siti alternativi a quelli ubicati nel Palazzo comunale dovrà essere compiuta con richiesta avanzata almeno 30 giorni prima della celebrazione, su un modulo che sarà pubblicato nel sito istituzionale dell'Ente e previa allegazione della ricevuta di pagamento della tariffa sul conto corrente postale sul numero di IBAN istituzionale, indicando nella causale la data ed il luogo della celebrazione di matrimonio.
3. Il mancato pagamento della tariffa o la sua mancata allegazione alla domanda di cui al comma precedente non consentono la celebrazione nei luoghi alternativi alla casa comunale.
4. Con delibera di Giunta su proposta del Responsabile del Servizio interessato viene individuato il numero massimo di celebrazioni matrimoniali da disporre con modalità onerosa, che in ogni caso non potranno essere superiori a n. 15 celebrazioni per anno.

Articolo 8

Addobbi rituali - Responsabilità per le cose in custodia.

1. E' concesso ai nubendi la possibilità di provvedere ad addobbare i luoghi di celebrazione con arredi o eventuali decori che dovranno essere posizionati senza oneri per l'Ente e senza che dalla loro apposizione possa conseguire un danneggiamento a parti strutturali degli edifici istituzionali o comunque danni a terzi.
2. Le sedi istituzionali, al termine della cerimonia, dovranno comunque essere restituite nella loro integrità. Il pubblico Ufficiale celebrante è onerato della verifica sull'integrità dei locali.
3. L'Ente in ogni caso non risponde della custodia degli arredi ed addobbi temporanei disposti dai richiedenti.

Articolo 9

Norme di chiusura ed entrata in vigore.

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente regolamento, trovano applicazione le disposizioni del codice civile, il D. P. R. 3 Novembre 2000 n. 396 ed il T. U. E. L. approvato con D. Lgs. 267/2000.
2. Il presente regolamento entra in vigore decorsi dieci giorni dalla data di pubblicazione della delibera di approvazione e determina l'immediata abrogazione di tutte le norme con esso contrastanti.
3. Il presente regolamento si applica a tutte le cerimonie matrimoniali celebrate dopo la sua entrata in vigore, ancorché i procedimenti amministrativi relativi siano stati avviati in data antecedente all'entrata in vigore delle norme contenute nel presente testo.

All. "A"

Al sig. Sindaco
del Comune di San Vito Lo Capo
Via Savoia n. 167
91010 - San Vito Lo Capo
via e - mail: sindaco@comune.sanvitolocapo.tp
via pec: protocollocomunesanvitolocapo@postecert.it

Oggetto: richiesta di celebrazione matrimoniale avanzata da _____

__L__ sottoscritt__ cognome _____ nome _____, nat__
il _____ a _____ cittadin__ _____, residente a
_____ Via _____ n. _____ tel.
_____, in relazione al matrimonio civile che intende contrarre con: cognome
_____ nome _____ na t__ il _____ a
_____ residente a _____ via _____ n.
_____ cittadin__ _____;

CHIEDE

che la celebrazione del matrimonio abbia luogo il giorno ____ del mese di _____
dell'anno _____ alle ore _____ in SAN VITO LO CAPO presso

Ai sensi dell'Articolo 5 del vigente "Regolamento Comunale per la celebrazione dei matrimoni civili" allega la ricevuta del versamento presso la Tesoreria Comunale dell'importo di € _____, su c. c. p. n. _____ o su IBAN con la causale versamento per celebrazione matrimoniale _____ (indicare i nomi dei nubendi)"

Ai sensi dell'Articolo 4, comma 1, del vigente "Regolamento Comunale per la celebrazione dei matrimoni civili" la presente richiesta è gratuita.

San Vito Lo Capo, lì _____ Il Richiedente _____