

DISCIPLINARE DI INCARICO PER ESPERTO DEL SINDACO

Allegato alla Determinazione/Decreto Sindacale n°4 del 26/06/2018

L'anno duemiladiciotto il giorno _____ del mese Giugno, le parti come di seguito costituite:

Il Dott. Giuseppe Peraino, nato a Trapani il 03/12/1962, in qualità di Sindaco pro-tempore del Comune di San Vito Lo Capo (TP), avente codice fiscale 80002000810, domiciliato per la carica in San Vito Lo Capo (TP) presso il Palazzo Municipale sito in via Savoia 167, il quale interviene nel presente atto esclusivamente nel nome, per conto e nell'interesse del Comune medesimo

Il Dott. Montalbano Pasquale, nato a Sciacca il 04/01/1978 ed ivi residente in via Dei Lillà 15, C.F. MNTPQL78A04I533N

Premesso che con determinazione sindacale n. 04 del 26/06/2018 è stato affidato al Dott. Pasquale Montalbano, l'incarico di esperto, per le materie afferenti alle competenze tecniche del Settore II di questo Ente e meglio specificate nella determinazione medesima e nel presente disciplinare;

Si conviene e stipula quanto di seguito:

ART. 1 - Affidamento ed oggetto dell'incarico

L'Amministrazione Comunale di San Vito Lo Capo (TP), rappresentato come sopra, Conferisce al Dott. Montalbano Pasquale, sopra meglio generalizzato, l'incarico di esperto per le attività di programmazione in materia di Contabilità e Finanza Pubblica, Scritture contabili, modalità di verifica e pagamento telematiche e di Tributi Comunali afferenti alla competenza dei Settori II e IV di questo Comune onde assistere il Sindaco nell'espletamento di attività connesse con le materie di competenza dello stesso per garantire un percorso di rigorosa legalità nell'attività istituzionale dell'Amministrazione Comunale secondo le finalità annunciate con il programma elettorale promuovendo l'attività contrattuale dell'Ente e le iniziative per un suo miglioramento generale.

ART. 2- Durata dell'incarico. Modifiche alla convenzione. Recesso

la validità e l'efficacia della presente convenzione decorre dalla data di sottoscrizione della stessa.

L'incarico decorre dalla data di sottoscrizione del presente disciplinare e prosegue, salvo determinazioni diverse, anche di proroga e salvo risoluzione anticipata, sino 30/09/2018.

L'incarico comporta la materiale presenza dell'esperto in San Vito Lo Capo due volte a settimana da concordare con il Sindaco.

L'attività dell'esperto non interferisce con le attività di controllo ed i pareri interni previsti dall'ordinamento degli Enti Locali, come previsto dalla L.R. 11/12/1991 n. 48;

Il Comune di san Vito Lo capo si riserva il diritto di recedere dal contratto in qualsiasi momento senza alcun preavviso comunicando però all'interessato, per iscritto, la relativa motivazione.

Nel caso in cui l'esperto intenda recedere dal contratto dovrà darne comunicazione scritta al Sindaco con un preavviso di almeno 10 giorni.

Ogni eventuale modifica e/o integrazione alla presente convenzione dovrà essere espressamente concordata per iscritto e con l'esatta indicazione della clausola che si intende modificare e/o integrare.

ART. 3- Modalità di espletamento dell'incarico. Obblighi delle parti.

L'esperto si impegna a svolgere l'incarico affidatogli con competenza e professionalità, nonché a produrre, ove richiesto, dal Sindaco, periodiche relazioni sull'attività svolta.

Il rapporto qui costituito deve intendersi a tutti gli effetti senza vincolo di subordinazione. Lo stesso non costituisce né fa nascere alcun rapporto di pubblico impiego.

L'esperto nell'esercizio della sua attività è tenuto all'esecuzione contrattuale secondo buona fede e con la massima diligenza (art. 1375 c.c.). E, altresì, tenuto ad osservare il segreto d'ufficio su tutte le informazioni e notizie di cui venga a conoscenza nell'ambito dello svolgimento dell'incarico.

Per lo svolgimento dell'incarico al professionista saranno assegnati dall'Ente gli strumenti, i mezzi e gli ausili di lavoro necessari per il corretto espletamento della sua attività.

Egli potrà accedere presso tutti gli Uffici comunali per prendere visione o richiedere copia di atti e provvedimenti, richiedere informazioni su pratiche d'ufficio e sullo stato delle stesse, intrattenere rapporti con i funzionari e con i responsabili del procedimento per lo studio, l'approfondimento e l'esame di particolari problematiche connesse all'incarico ad alla realizzazione dei programmi e dei progetti dell'Amministrazione.

E' consentito all'esperto, su autorizzazione del Segretario generale, di asportare momentaneamente carte e documenti, non caratterizzati da particolare riservatezza, indispensabili per la predisposizione di provvedimenti e relazioni presso lo studio privato dell'incaricato.

ART. 4 - Responsabilità

Il professionista solleva l'Amministrazione da ogni eventuale responsabilità penale e civile verso terzi comunque connessa all'incarico affidato.

Eventuali sinistri che l'esperto dovesse subire nei locali comunali per l'esercizio della sua attività rimangono a carico dell'Amministrazione comunale;

ART. 5 - Compensi

Resta espressamente inteso e convenuto che tutte le attività e le funzioni che il professionista andrà a prestare in forza del presente incarico sono rese sulla base di un compenso stabilito con la richiamata determinazione del Sindaco della quale il presente disciplinare costituisce parte integrante e sostanziale.

Il compenso mensile di € 1.500,00 (comprensivo di IVA e C.N.P.A.D.C.) sarà corrisposto con mandato di pagamento a cura dell'Ufficio di Ragioneria, previa presentazione di fattura elettronica.

ART. 6 Cause di risoluzione anticipata

Causano la risoluzione anticipata del rapporto accertate gravi inadempienze debitamente contestate dall'Amministrazione con espressa diffida ad adempiere con assegnazione di termine.

Qualora il professionista, a giudizio motivato dell'Amministrazione, non ottemperi anche solo a parte dell'incarico, l'Amministrazione ha facoltà di pronunciare la risoluzione dell'incarico medesimo e rimanere libera da ogni impegno qui assunto.

ART. 7 - Registrazione

La presente convenzione sarà sottoposta alla registrazione fiscale in caso d'uso a norma delle vigenti disposizioni di legge.

ART. 8 - Norme finali

Per quanto non previsto dalla presente convenzione si rinvia alle norme del codice civile. Il Foro competente per eventuali controversie è quello di Trapani.

Previa lettura e conferma, le parti dichiarano di approvare il presente atto che corrisponde in tutto alla loro volontà e lo sottoscrivono, per accettazione, come appresso

Per il Comune di San Vito Lo Capo

L'esperto incaricato

IL SINDACO
Dott. Giuseppe Peraino

Dott. Montalbano Pasquale