



COMUNE DI SAN VITO LO CAPO

Provincia Regionale di Trapani

Ufficio del Sindaco

Via Savoia n. 167 – 91010 - (Tp) – Centralino n.

0923/621211 - Fax Ufficio Protocollo n. 0923/972383 -

- P. E. C.: protocollocomunesanvitolocapo@postecert.it -

- Codice fiscale n. 80002000810 -

DETERMINA SINDACALE N. 9 DEL 23/03/2020

Oggetto: Criteri sullo svolgimento in via telematica delle sedute di Giunta comunale.

II SINDACO

- **Premesso** che Il DPCM 9 marzo 2020 dispone l'estensione all'intero territorio nazionale delle misure di contenimento del contagio da COVID-19, misure che prevedono tra le altre di *“evitare ogni spostamento delle persone fisiche in entrata e in uscita dai territori di cui al presente articolo, nonché all'interno dei medesimi territori, salvo che per gli spostamenti motivati da comprovate esigenze lavorative o situazioni di necessità ovvero spostamenti per motivi di salute;*
- **Visto** l'art. 73 del Decreto Legge n. 18 del 17 marzo 2020 (semplificazioni in materia di organi collegiali) che prevede che le Giunte comunali, che non abbiano regolamentato modalità di svolgimento delle sedute in videoconferenza, possono riunirsi secondo tali modalità, nel rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità previamente fissati dal Sindaco purchè siano individuati con certezza i partecipanti, sia assicurata la regolarità dello svolgimento delle sedute e vengano garantiti lo svolgimento delle funzioni afferenti il Segretario Comunale.
- **Ritenuto** di attivare per la durata del periodo di emergenza, ad oggi fissata fino al 3 aprile 2020, le modalità di svolgimento delle sedute di Giunta con le modalità individuate dall'art. 73 del Decreto Legge n. 18 del 17 marzo 2020.

DETERMINA

i seguenti criteri per lo svolgimento in via telematica delle sedute di Giunta Comunale:

Per seduta telematica e riunione in modalità telematica si intende la riunione della Giunta comunale in cui è previsto che uno o più componenti possa partecipare anche a distanza, da luogo diverso da quello fissato nella convocazione. La convocazione della seduta e la partecipazione a distanza dei componenti, in questo caso, deve avvenire secondo le modalità di seguito previste:

- 1) le sedute della Giunta Comunale possono svolgersi in videoconferenza, utilizzando collegamenti che permettano la percezione diretta, visiva e uditiva dei partecipanti, garantendo l'identificazione da parte del Segretario comunale di tutti i partecipanti, la discussione, l'intervento e il diritto di voto in tempo reale degli argomenti affrontati;
- 2) il Sindaco, adotta tutti gli strumenti tecnici e telematici idonei a mettere a disposizione dei componenti le proposte di delibere e tutto il materiale all'ordine del giorno delle sedute. Ai componenti deve essere garantita, la visione degli atti, lo scambio dei documenti, il diritto di voto e l'approvazione del verbale;
- 3) lo scambio dei documenti e degli atti indicati al comma precedente può avvenire preventivamente o contestualmente alla seduta in videoconferenza mediante l'uso di posta elettronica, ordinaria e/o certificata;
- 4) è consentito collegarsi da qualsiasi luogo purché non pubblico o non aperto al pubblico e, in ogni caso, con l'adozione di accorgimenti tecnici che garantiscano la segretezza della seduta. A tal fine, i soggetti che intendano avvalersi del mezzo della videoconferenza, hanno l'obbligo di intervenire muniti di cuffie/microfono (se da postazione fissa) ovvero con auricolari (telefono/Ipad);
- 5) le condizioni di cui al punto 4 devono sussistere ai fini della validità della seduta e delle delibere. Di tale verifica è responsabile il Segretario comunale verbalizzante che all'inizio della seduta verifica l'assenza di persone non appartenenti all'organo e constata, attraverso la trasmissione video, che il componente della Giunta abbia adottato gli accorgimenti di cui al punto 4, con particolare riferimento all'utilizzo dei sistemi di comunicazioni idonei a garantire la segretezza della seduta;
- 6) la Giunta comunale, viene sempre convocata nel luogo ove sarà presente il Segretario comunale, anche in luogo diverso da quello in cui il Comune ha la sede, purché si possa garantire, oltre alla riservatezza della seduta, anche la disponibilità dei servizi (Es. accesso alla rete internet) e delle attrezzature (Computer fisso e/o mobile, router, stampanti, ecc.) necessarie al regolare svolgimento della videoconferenza;
- 7) nella convocazione deve essere prevista la possibilità di partecipare alla seduta di Giunta in videoconferenza;

- 8) il componente la Giunta che intende avvalersi del mezzo della videoconferenza, almeno due ore prima della seduta, deve far pervenire al Segretario comunale la richiesta con l'indicazione, fra l'altro, del luogo da cui intende collegarsi e delle dotazioni individuali che vorrà utilizzare per intervenire in videoconferenza (Pc Fisso, Ipad, Telefono, cuffie, auricolari, ecc.);
- 9) in merito alla discussione dei singoli punti all'o.d.g della Giunta, il Sindaco, regola gli interventi di tutti gli Assessori, sia in presenza che in videoconferenza, dando la parola secondo le richieste e/o le necessità del caso;
- 10) la manifestazione del voto di chi partecipa alla seduta con il mezzo della videoconferenza deve avvenire in modo palese, per alzata di mano o nominativamente;
- 11) la verbalizzazione delle sedute di Giunta spetta al Segretario comunale, il quale deve essere posto nella condizione di percepire in maniera chiara gli interventi oggetto di verbalizzazione e i risultati delle votazioni sulle questioni poste all'ordine del giorno;
- 12) nel verbale devono essere indicati i nominativi e i luoghi in cui si trovano dislocati i componenti che partecipano con il mezzo della videoconferenza;
- 13) il Segretario comunale, deve accertare l'identità e la legittimazione degli intervenuti e regolare lo svolgimento della Giunta;
- 14) Nel verbale devono essere citati eventuali problemi tecnici che si manifestino nel corso della seduta di Giunta;
- 15) Nell'ipotesi in cui nell'ora prevista per l'inizio delle riunioni o durante lo svolgimento delle stesse, vi siano dei problemi tecnici che rendano impossibile il collegamento, si darà ugualmente corso alla seduta di Giunta se il numero legale è garantito e sono collegati e/o presenti sia il Segretario comunale che il Sindaco, considerando assente giustificato l'Assessore che sia impossibilitato a collegarsi in videoconferenza. Se il numero legale non è garantito la seduta di Giunta dovrà essere rinviata.

Il Sindaco
Prof. Giuseppe Peraino